

ALGEMENE VOORWAARDEN

Introspektion stelt het op prijs dat je gekozen hebt voor haar trainingen en streeft ernaar om zo helder en zorgvuldig mogelijk te zijn in het geven van informatie. Daarom zijn deze algemene voorwaarden opgesteld, omdat ze onlosmakelijk verbonden zijn met je zakelijke verbintenis met Introspektion.

Inhoudsopgave

Definities

- Artikel 1. Toepasselijkheid algemene voorwaarden
- Artikel 2. Inschrijving, Annulering en Betaling
- Artikel 3. Intellectuele eigendom
- Artikel 4. Huisregels en aansprakelijkheid tijdens verblijf op locatie
- Artikel 5. Aansprakelijkheid toepassing en gebruik informatie/materialen
- Artikel 6. Aansprakelijkheid algemene voorwaarden en gebruik website
- Artikel 7. Vertrouwelijkheid en geheimhouding
- Artikel 8. Klachten en klachtenprocedure procedure – Nederlands recht

Definities

Opdrachtnemer: Introspektion is een eenmanszaak en is gevestigd aan Oeverwallaan 130, 2498 BK Den Haag en ingeschreven onder nummer 81740239 bij de Kamer van Koophandel.

Opdrachtgever/deelnemer: De natuurlijke- of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot een training of andere dienst van Introspektion is gesloten.

Diensten. Werkzaamheden van Introspektion waaronder trainingen, workshops, cursussen, coaching sessies en presentaties die, binnen de afgesproken periode, door Introspektion wordt geleverd aan de opdrachtgever.
De start van een dienst is de starttijd op overeengekomen leverdatum van de dienst en het einde van een dienst is de eindtijd op de einddatum zoals overeengekomen tussen opdrachtgever en opdrachtgever.

Locatie. Adres waar Introspektion bezocht kan worden en veelal de diensten verricht. Andere locaties zullen indien nodig en mogelijk nader worden bepaald en vallen ook onder deze voorwaarden.

Werken. Alle werken waarop auteursrecht rust, waaronder teksten, geluidsdragers, adviezen, rapporten, methoden, e.d. etc.

Artikel 1: Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1.1 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, overeenkomsten en (rechts)handelingen tussen Introspektion en opdrachtgever/deelnemer.

1.2 Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Inschakeling door Introspexxion van derden laat de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden onverlet.

Artikel 2: Inschrijving, Annulering en Betaling

2.1 Bij inschrijving voor een dienst geldt een bedenktijd van 14 dagen voor de opdrachtgever. De datum van inschrijving geldt zoals bij binnenkomst bij de opdrachtnemer vermeld staat.

2.2 Het uitvoeren van de geplande workshop, cursus of training is altijd onder voorbehoud van voldoende aanmeldingen voor de desbetreffende training. Bij niet volledige groepen wordt contact opgenomen voor een alternatief.

2.3 Introspexxion heeft het recht om de trainingslocatie te wijzigen wanneer omstandigheden onvoorzien zijn.

2.4 Een persoon kan zich aanmelden voor een training of andere dienst van Introspexxion door het invullen van het aanmeldingsformulier of door zich via <https://www.introspexxion.works> aan te melden. Hiermee gaat opdrachtgever automatisch akkoord met de Algemene Voorwaarden van Introspexxion en de overige afspraken die via e-mail correspondentie overeen zijn gekomen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

2.5 Introspexxion behoudt zich het recht voor de workshop, cursus of training te annuleren. Opdrachtgever wordt hieromtrent met spoed op de hoogte gesteld. Introspexxion zal andere trainingsdata aanbieden. Alleen als na onderling overleg er geen andere datum beschikbaar is, zal Introspexxion de door opdrachtgever betaalde trainingskosten binnen 14 dagen restitueren.

2.6 Bij inschrijving voor een workshop, cursus of training geldt 50% annuleringskosten van het gehele factuurbedrag van de dienst vanaf 15 dagen voorafgaand aan de eerste cursus- /opleidings-/trainingsdatum, ook al is een betaling in termijnen overeengekomen.

2.7 Bij inschrijving voor een workshop, cursus of training geldt 100% annuleringskosten van het gehele factuurbedrag van de dienst vanaf 8 dagen voorafgaand aan de eerste cursus- /opleidings-/trainingsdatum, ook al is een betaling in termijnen overeengekomen.

2.8 Introspexxion heeft het recht deelnemer bij niet tijdige betaling van de deelnamekosten uit te sluiten van de training of andere dienst van Introspexxion. De betalingsverplichting van de deelnamekosten blijft in deze situatie gehandhaafd.

2.9 Bij een wederzijdse overeengekomen afspraak voor individuele coaching geldt 100% annuleringskosten voor de betreffende coaching sessie vanaf 72 uur of minder, voorafgaand aan de datum en tijdstip van de coaching sessie. Dit geldt ook voor het niet verschijnen van de coachee en/of opdrachtgever, ongeacht welke reden dan ook, waarbij gemaakte reiskosten tevens in rekening worden gebracht.

2.10 Bij ziekte, blessure of welke andere redenen dan ook van de opdrachtgever gedurende de dienst en of training/opleiding/cursusperiode wordt geen restitutie van (een deel van) het factuurbedrag verleend.

2.11 Als één van de trainers/docenten/coaches ziek of geblesseerd is op de afgesproken dienstdatum/data zal een alternatieve datum worden gezocht en overlegd.

2.12 Bij inschrijving voor een dienst bij opdrachtnemer dient het verschuldigde bedrag uiterlijk 21 dagen voor aanvang van de dienst overgemaakt te worden op IBAN-bankrekeningnummer NL32 KNAB 0404 3729 29 ten name van Introspepxion, Den Haag o.v.v. het factuurnummer, de naam van de dienst, datum aanvang dienst en naam van de deelnemer.

2.13 Bij latere betaling dan vermeld onder 2.12 is de opdrachtgever automatisch in verzuim en is verdragingsrente verschuldigd van minimaal 2% van het gehele desbetreffende factuurbedrag voor elke maand dat de opdrachtgever met betaling in verzuim is.

2.14 Opdrachtgever zal zowel de buitengerechtelijke als de rechtelijke kosten dienen te betalen die zijn ontstaan ter invordering van de openstaande factuur, met een minimum van 15% van de factuurwaarde.

2.15 Opdrachtnemer is gerechtigd om zonder opgaaf van reden deelnemers te weigeren.

2.16 Opdrachtgever staat toe dat gemaakt foto- en/of film/geluidsmateriaal dat tijdens de training/opleiding/cursus wordt gemaakt, gebruikt wordt voor promotionele doeleinden. Als een deelnemer dit niet wil, dient hij/zij dit schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te maken en is dit geldig op het moment dat opdrachtnemer een ontvangstbevestiging van dit bericht heeft verstuurd aan de opdrachtgever.

Artikel 3: Intellectuele eigendom

3.1 De intellectuele eigendom van het trainingsmateriaal komt geheel toe aan Introspepxion.

3.2 Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Introspepxion is opdrachtgever/deelnemer niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte trainingsmateriaal te openbaren, te wijzigen, te exploiteren of op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

3.3 Tenzij schriftelijk overeengekomen, is het een (voormalig) deelnemer niet toegestaan het geleerde tijdens en/of na afloop van de cursus op enigerlei wijze commercieel en/of in groeps- of verenigingsverband buiten Introspepxion aan te wenden of te laten aanwenden. Bij overtreding van het hierboven genoemde verbod kan een opeisbare boete volgen.

Artikel 4: Huisregels en aansprakelijkheid tijdens verblijf op locatie

4.1 Iedereen die zich op de locatie bevindt waar Introspepxion haar diensten verleend valt onder de jurisdictie van deze algemene voorwaarden.

4.2 Introspektion heeft het recht om zonder opgave van redenen opdrachtgever, deelnemers en overige personen de toegang tot de locatie te weigeren.

4.3 Opdrachtgever, deelnemers en overige personen dienen zich gedurende hun verblijf op de locatie van Introspektion te houden aan de huisregels van Introspektion en aan de huisregels van de locatie ter plekke. Zij dienen eveneens de aanwijzingen die gegeven worden door Introspektion en/of het personeel op te volgen. Als hier niet aan gehouden wordt kan Introspektion tot uitsluiting overgaan en het recht tot het verblijf op de locatie ontzeggen.

4.4 Introspektion is niet aansprakelijk voor de eigendommen van de deelnemers en andere aanwezigen.

4.5 Bezoek aan de locatie is geheel op eigen risico. Introspektion is niet aansprakelijk voor letsel en/of schade van enigerlei aard als gevolg van het verblijf en/of de activiteiten van de opdrachtgever, deelnemers en overige personen op of in de locatie.

4.6 Verlies en/of beschadigingen toegebracht aan eigendommen (roerende of onroerende zaken) van de locatie door toedoen van de opdrachtgever, deelnemers en overige personen zullen ten alle tijden verhaald worden.

Artikel 5: Aansprakelijkheid toepassing en gebruik informatie/materialen

5.1 De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door Introspektion mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige en correcte gegevens.

5.2 Indien opdrachtgever en/of deelnemer een verzoek om in te stemmen met wijzigingen en/of aanvullingen van de aanmelding indient bij Introspektion, zal dit verzoek, indien van toepassing, behandeld worden volgens de criteria die de AVG (Algemene verordening gegevensbescherming) voorschrijft. Pas daarna zal Introspektion een beslissing nemen met betrekking tot het verzoek tot instemming.

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/algemene-informatie-avg/rechten-van-betrokkenen>

5.3 Introspektion is niet aansprakelijk voor:

- Fouten in het materiaal dat door de opdrachtgever ter hand is gesteld.
- Misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst, indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige en correcte gegevens/materialen.
- Fouten van, door of namens de opdrachtgever ingeschakelde derden.

5.4 Als Introspektion om welke reden dan ook, te eniger zake aansprakelijk is, zal de schadevergoeding nooit hoger zijn dan het door Introspektion voor de uitvoering van de overeenkomst ontvangen honorarium, waarbij voor wat betreft overeenkomsten met een looptijd van langer dan 6 maanden een beperking van voornoemd bedrag aan schadevergoeding geldt tot maximaal het honorarium over 6 maanden of, indien de schade gedekt is door een verzekering van Introspektion, dan het bedrag dat daadwerkelijk door de verzekeraar terzake wordt uitgekeerd.

5.5 Introspektion is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook, welke

derden als gevolg van of in verband met het door Introspexxion uitvoeren van de opdracht lijden. Opdrachtgever vrijwaart Introspexxion van aanspraken van derden terzake.

5.6 Introspexxion aanvaard nimmer enige aansprakelijkheid voor schade aan computerprogrammatuur en gegevensbestanden.

5.6 Introspexxion is niet aansprakelijk voor het niet bereiken van enig expliciet of impliciet doel of resultaat, tenzij voor zover Introspexxion uitdrukkelijk schriftelijke garanties terzake heeft verstrekt.

5.8 Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

5.9 Bewaarplicht.

Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch Introspexxion naar elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegeven, tenzij anders contractueel en wettelijk bepaald is.

Artikel 6: Aansprakelijkheid algemene voorwaarden en website

6.1 De algemene voorwaarden en de gegevens op deze website zijn met de grootste zorgvuldigheid samengesteld. Introspexxion is niet aansprakelijk voor eventuele schade als gevolg van onjuistheden en/of onvolledigheden die in de algemene voorwaarden of op de website kunnen voorkomen.

Aan de inhoud van een brochure of websitetekst kunnen daarom geen rechten worden ontleend.

6.2 Introspexxion is gerechtigd, indien noodzakelijk, deze algemene voorwaarden en/of huisregels te wijzigen en/of aan te vullen. In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist Introspexxion. De algemene voorwaarden en huisregels zullen altijd ter inzage liggen.

6.3 Als een bepaling uit de algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele c.q. andere voorwaarden aan.

Artikel 7: Vertrouwelijkheid en geheimhouding

7.1 Door opdrachtgever/deelnemer verstrekte informatie wordt door Introspexxion vertrouwelijk behandeld. Introspexxion conformeert zich aan de geldende privacywetgeving. **(Hier [hyperlink naar privacyverklaring Introspexxion invoegen](#)).**

7.2 Opdrachtgever en Introspexxion zijn gehouden feiten en omstandigheden die in het kader van de opdracht aan de andere partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden. Opdrachtgever en Introspexxion waarborgen ten opzichte van elkaar dat alle voor en na het aangaan van de overeenkomst van de andere partij ontvangen informatie van vertrouwelijke aard geheim zal blijven. Daarnaast hanteert Introspexxion een geheimhoudingsverklaring ter zekerstelling welke mede door opdrachtgever getekend dient te worden.

Artikel 8: Klachten en klachtenprocedure procedure – Nederlands recht

8.1 Intropexxion streeft ernaar om de training of andere dienst zo goed mogelijk af te stemmen op de doelen die je wilt bereiken. Tijdens de sessies kunnen vragen worden gesteld om tot afstemming te komen.

8.2 Indien opdrachtgever en/of deelnemer een klacht heeft zal Intropexxion zal zich alle moeite getroosten om met de opdrachtgever/deelnemer de probleemstelling op te lossen. Mocht dit niet tot bevredigende resultaten over en weer leiden dan zullen andere mogelijkheden worden onderzocht.

8.3 Het is belangrijk om de klacht schriftelijk en zo snel mogelijk aan Intropexxion kenbaar te maken. Intropexxion zal hier uiterlijk binnen twee werkweken op reageren. Intropexxion stelt zich als doel de totale klacht binnen uiterlijk vier werkweken te hebben afgehandeld.

8.4 Mocht de afhandeling langere tijd in beslag nemen dan wordt de opdrachtgever, deelnemer c.q. klager daarvan schriftelijk op de hoogte gesteld.

8.5 De klachten en de afhandeling worden door Intropexxion geregistreerd en hebben een bewaartermijn van drie jaren.

8.6 Op de overeenkomst tussen Intropexxion en opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Bij geschillen tussen Intropexxion en de opdrachtgever wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Intropexxion is gevestigd. Ook indien de opdrachtgever in het buitenland is gevestigd en een verdragsbepaling een buitenlandse rechter als bevoegd zou aanwijzen.

Contact

Als je na het lezen van deze algemene voorwaarden vragen hebt, beantwoord ik deze natuurlijk graag. Je kan hiervoor contact opnemen via info@intropexxion.works of telefonisch: 06-835 066 65.